

Zarząd Portu Morskiego Hel Sp. z o.o.
84-150 Hel, ul. Kuracyjna 1
telefon 58 6750150; 603 540 900

ogłasza przetarg ustny nieograniczony

na dzierżawę nieruchomości gruntowych położonych na terenie Portu Morskiego Hel z przeznaczeniem na stoiska handlowe na okres od 01 czerwca 2022r. do 31 sierpnia 2022r.

1/ stoisko numer 1 o powierzchni 8m² - cena wywoławcza 7.100 zł za cały okres dzierżawy.
Teren z możliwością dostawy energii elektrycznej

2/ stoisko numer 2 o powierzchni 12m² – cena wywoławcza 8.600 zł za cały okres dzierżawy.
Teren z możliwością dostawy energii elektrycznej

3/ stoisko numer 3 o powierzchni 16m² - cena wywoławcza 11.700 zł za cały okres dzierżawy
Teren z możliwością dostawy energii elektrycznej, wody

4/ stoisko numer 4 o powierzchni 7,50 m² - cena wywoławcza 9.100 zł za cały okres dzierżawy
Teren z możliwością dostawy energii elektrycznej

Do ceny uzyskanej w drodze przetargu doliczony zostanie podatek VAT.

Czynsz płatny będzie w trzech ratach, do dnia 30 czerwca, 30 lipca, 15 sierpnia.

Termin i miejsce przetargu

Przetarg odbędzie się dnia 22 marca 2022r. w siedzibie Spółki – sala konferencyjna I piętro budynku:

- o godz. 11⁰⁰ na stoisko numer 1
- o godz. 11¹⁵ na stoisko numer 2
- o godz. 11³⁰ -na stoisko numer 3
- o godz. 11⁴⁵ na stoisko numer 4

Warunki przystąpienia do przetargu (licytacji):

Do udziału w przetargu (licytacji) dopuszczone zostaną osoby fizyczne i osoby prawne, które najpóźniej do godziny 10⁰⁰ w dniu przetargu dokonały wpłaty **wadium** w wysokości 1.000 zł (słownie jeden tysiąc złotych) na rachunek Zarządu Portu Morskiego Hel w Banku BNP PARIBAS Bank Polska numer rachunku 40 1600 1462 1881 2797 7000 0001 z dopiskiem „wadium na stoisko (1 lub 2, itd.)).

Wadium przepada na rzecz Zarządu Portu Morskiego Hel, jeżeli:

- oferent, którego oferta wygra, nie przystąpi do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zarząd Portu Morskiego Hel;
- żaden z oferentów nie zaoferuje postąpienia ponad cenę wywoławczą.

Wadium złożone przez oferentów którzy nie spełniają warunków przetargu i nie wygrali przetargu, zostaną zwrócone w terminie do trzech dni od dnia zamknięcia przetargu.

Unieważnienie przetargu lub zakończenie go wynikiem negatywnym nie daje podstaw do naliczania odsetek od wpłaconego wadium.

Oferentowi, którego oferta wygra, wadium wpłacone w postępowaniu zostanie zaliczone na kaucję zabezpieczającą wykonanie umowy dzierżawy zawartej w wyniku przedmiotowego postępowania.

UWAGA

Osoby biorące udział w przetargu winny w dniu jego otwarcia okazać dowód potwierdzający tożsamość oraz oryginały dokumentów:

- w przypadku pełnomocnika osoby fizycznej - pełnomocnictwo,
- w przypadku pełnomocników podmiotów gospodarczych wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG) lub aktualnego wydruku z krs ze stosownym pełnomocnictwem.

1. Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg, przekazując uczestnikom przetargu informacje, w sprawie i trybu przeprowadzenia przetargu ustnego oraz podaje do wiadomości:
 - imiona i nazwiska osób albo firmy, które spełniają warunki przetargu i zostały dopuszczone do przetargu.
2. Przewodniczący komisji przetargowej informuje dopuszczonych do przetargu uczestników, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte;
 - a/ wysokość postąpienia ustala się na minimalną kwotę 100 zł;
 - b/ uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień;
 - c/ przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej;
 - d/ po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.
3. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nikt nie przystąpi do przetargu lub żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje postąpienia ponad cenę wywoławczą.

Zobowiązania dzierżawcy

1. Przed rozpoczęciem działalności dzierżawca uzgodni z wydzierżawiającym sposób zabudowy i zagospodarowania terenu dzierżawy.
2. Uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń, w szczególności wynikających z prawa budowlanego na posadowienie obiektów.
3. Wykonania na własny koszt pod nadzorem Zarządu Portu Morskiego Hel przyłączy do mediów.
4. Zabezpieczenia na koszt własny zaplecza sanitarnego (toalet).
5. Po zakończeniu dzierżawy dzierżawca ma obowiązek przywrócenia terenu do stanu poprzedniego w terminie trzech dni.

Ponadto, dzierżawca zobowiązany będzie do:

1. ponoszenia dodatkowych opłat za energię elektryczną, dostawę wody, zrzut ścieków, zgodnie z „Warunkami Umowy oraz Cennikiem usług portowych świadczonych przez Zarząd Portu Morskiego Hel Sp. z o.o. w Helu” obowiązującymi w trakcie trwania

niniejszej umowy - zwanym „Cennikiem” (cennik udostępniony jest na stronie www.porthel.home.pl)

2. zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych.
3. dbania o czystość na dzierżawionym terenie i wokół niego a w szczególności wnoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. nie poddzierżawiania terenu.

Zarząd Portu Morskiego Hel Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo:

- zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert na każdym etapie postępowania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych tego odstąpienia;
- żądania płatności czynszu z góry.

Dodatkowe informacje

Pozostałe informacje można uzyskać w Zarządzie Portu Morskiego Hel SEKRETARIAT tel. 58 6750150 lub pod numerem telefonu 601 654 769.

Załączniki:

Główne Postanowienia Umowy,
Stoiska zaznaczone na PLANIE HELU,
Szkice terenów dla stoiska 1, 2 i 3

Informacja o ofercie

do pobrania ze strony www.porthel@home.pl

Prezes Zarządu
Joanna Kosińska

