

Hel, dnia 23 marca 2023r.

Zarząd Portu Morskiego Hel Sp. z o.o.
84-150 Hel, ul. Kuracyjna 1
telefon 58 6750150; 603 540 900

ogłasza przetarg ustny nieograniczony
na dzierżawę miejsc w Porcie Morskim w Helu pod usytuowanie lunet widokowych

W celu uatrakcyjnienia Portu Morskiego w Helu , Zarząd Portu Morskiego Hel Spółka z o.o. w Helu wydzierżawi miejsca na Falochronie Zachodnim w latach 2023, 2024, 2025 (od miesiąca czerwca do miesiąca września) wyłącznie pod usytuowanie lunet widokowych

- miejsce nr 1 - przy wejściu na falochron;
- miejsce nr 2 - u nasady Pirsu Wewnętrzznego

Cena wywoławcza jednego miejsca wynosi 500 zł

Do ceny uzyskanej w drodze przetargu doliczony zostanie podatek VAT.

Począwszy od 2024 roku zaoferowana kwota dzierżawy będzie waloryzowana o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez GUS.

Termin i miejsce przetargu

Przetarg odbędzie się dnia 06 kwietnia 2023r. w siedzibie Spółki – budynek MARINY na Falochronie Zachodnim, sala konferencyjna I piętro :

- o godz. 10⁰⁰ na miejsce numer 1
- o godz. 10¹⁰ na miejsce numer 2

Warunki przystąpienia do przetargu (licytacji):

Do udziału w przetargu (licytacji) dopuszczone zostaną osoby fizyczne i osoby prawne, które najpóźniej do godziny 09⁰⁰ w dniu przetargu dokonały wpłaty **wadium** w wysokości 200 zł (słownie dwieście złotych) na rachunek Zarządu Portu Morskiego Hel w Banku BNP PARIBAS Bank Polska numer rachunku 40 1600 1462 1881 2797 7000 0001 z dopiskiem „Wadium na lunety. Miejsce nr ...” (1 lub 2).

W przypadku zamiaru przystąpienia do przetargu na więcej niż jedno miejsce, wadium należy wnieść dla każdego z nich.

Wadium przepada na rzecz Zarządu Portu Morskiego Hel, jeżeli:

- oferent, którego oferta wygra, nie przystąpi do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zarząd Portu Morskiego Hel;
- żaden z oferentów nie zaoferuje postąpienia ponad cenę wywoławczą.

Wadium złożone przez oferentów którzy nie spełniają warunków przetargu i nie wygrali przetargu, zostaną zwrócone w terminie do trzech dni od dnia zamknięcia przetargu.

Unieważnienie przetargu lub zakończenie go wynikiem negatywnym nie daje podstaw do naliczania odsetek od wpłaconego wadium.

Oferentowi, którego oferta wygra, wadium wpłacone w postępowaniu zostanie zaliczone na kaucję zabezpieczającą wykonanie umowy dzierżawy zawartej w wyniku przedmiotowego postępowania. Kaucja nie podlega waloryzacji.

UWAGA

Osoby biorące udział w przetargu winny w dniu jego otwarcia okazać dowód potwierdzający tożsamość oraz oryginały dokumentów:

- w przypadku pełnomocnika osoby fizycznej - pełnomocnictwo,
 - w przypadku pełnomocników podmiotów gospodarczych wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG) lub aktualnego wydruku z krs ze stosownym pełnomocnictwem.
1. Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg, przekazując uczestnikom przetargu informacje, w sprawie i trybu przeprowadzenia przetargu ustnego oraz podaje do wiadomości: imiona i nazwiska osób albo firmy, które spełniają warunki przetargu i zostały dopuszczone do przetargu.
 2. Przewodniczący komisji przetargowej informuje dopuszczonych do przetargu uczestników, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte;
 - a/ wysokość postąpienia ustala się na minimalną kwotę 100 zł;
 - b/ uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień;
 - c/ przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej;
 - d/ po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.
 3. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nikt nie przystąpi do przetargu lub żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje postąpienia ponad cenę wywoławczą.

Zobowiązania dzierżawcy

Dzierżawcy zobowiązani będą do:

1. ustawienia lunet widokowych w terminach zaoferowanych w formularzu „Informacja o ofercie i oświadczeniach oferenta” (*nie później niż do dnia 05 czerwca każdego roku dzierżawy*);
2. dbania o czystość i porządek na dzierżawionym miejscu;
3. nie poddzierżawiania miejsca;
4. każdego roku, po zakończeniu ostatniego dnia miesiąca dzierżawy do usunięcia lunet w terminie dwóch dni.

Zarząd Portu Morskiego Hel Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo:

- zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert na każdym etapie postępowania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych tego odstąpienia;
- żądania płatności czynszu z góry za jeden rok.

Dodatkowe informacje

Pozostałe informacje można uzyskać w Zarządzie Portu Morskiego Hel SEKRETARIAT tel. 58 6750150 lub pod numerem telefonu 601 654 769.

Główne Postanowienia Umowy, formularz „Informacja o ofercie i Oświadczenia oferenta”
- do pobrania ze strony www.porthel@home.pl lub w sekretariacie Spółki.

Prezes Zarządu
Joanna Kosińska